

<p><b>Татарстан Республикасы</b>  <b>Аксубай муниципаль районы</b>  <b>”Иске Үзи балалар бакчасы</b>  <b>“Миләшкэй” мәктәпкәчә белем</b>  <b>муниципаль бюджет учреждениесе</b></p>		<p><b>Муниципальное бюджетное</b>  <b>дошкольное</b>  <b>образовательное учреждение</b>  <b>«Староузеевский детский сад</b>  <b>«Рябинушка» Аксубаевского</b>  <b>муниципального района</b>  <b>Республики Татарстан</b></p>
<p><i>ул Кирова., д33, село Старое Узеево, Аксубаевского муниципального района 423074 тел./факс(8244) 4-13-87</i></p> <p><i>ОКПО 59930102, ОГРН 1021605360226 ИНН / КПП 1603003613 / 160301001</i></p>		

Заместителю министра образования и  
науки Республики Татарстан -  
контроля в сфере образования  
Министерства образования и науки  
Республики Татарстан  
Н.В. Гречанниковой

### Отчет

МБДОУ «Староузеевский детский сад «Рябинушка»  
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан  
о результатах исполнения предписания  
от 08 мая 2019 года № П 654/19-Д-ГН

В МБДОУ «Староузеевский детский сад «Рябинушка» АМР РТ проведены следующие мероприятия по исполнению предписания:

№ п/ п	Предписание (нарушения, выявленные в ходе проверки)	Проведенные мероприятия по исполнению предписания	Прилагаемые документы, подтверждающие исполнение предписание
1. По вопросу федерального государственного надзора в сфере образования			
1. 1.1	<p>Обеспечить:  - соблюдение порядка приема обучающихся в МБДОУ в части соблюдения требований п.9,14,17,18 Приказа Министерства Образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».</p>	<p>- в форме заявления на прием в ДОУ указаны место рождения ребенка, контактные телефоны родителей (законных представителей) п.9 пр.№293;  - к личному делу воспитанника приложена копия паспорта родителя (законного представителя) (п.9.пр.№ 293);</p>	<p>Приложение №1:  Копия заявления о приеме, копия расписки о получении документов, копия приказа о зачислении</p>

		<p>-после регистрации заявления на прием ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов (п.14 пр.№293);</p> <p>- приказ о зачислении детей издается после заключения договора с родителями в течение 3-х дней (п.17 пр.№293);</p> <p>-приказ о зачислении детей в МБДОУ размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет</p> <p>- в приказ о приеме детей включена запись, что основанием зачисления в ДОУ является медицинское заключение (п.9 пр.№293).</p>	
1.2	<p>-исполнение компетенции МБДОУ в части:</p> <p>- регламентации порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ст.45 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);</p>	<p>Принят Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения. Данный Порядок размещен на сайте учреждения</p>	<p>Приложение №2          Протокол общего собрания (копия),          Приказ об утверждении Порядка (копия). Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (копия)  <a href="https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou</a></p>

	<p>- регламентации порядка и оснований перевода, отчисления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, а также порядка разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов (ст.30 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);</p>	<p>Разработаны Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся» и «Порядок разработки принятия и утверждения локальных нормативных актов» ст.30 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» Данные Положения размещены на сайте учреждения</p>	<p>Приложение №3 Протокол педсовета о принятии локальных актов (копия), приказ об утверждении локальных актов (копия) <a href="https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou</a></p>
	<p>-согласования с учредителем Программы развития МБДОУ (ст.28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).</p>	<p>Программа развития МБДОУ согласована с учредителем. Программа развития размещена на сайте учреждения</p>	<p><a href="https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou</a></p>
1.3	<p>-ведение документации МБДОУ в соответствии с установленными требованиями Устава и локальных актов МБДОУ;</p>	<p>Положение об Общем собрании работников МБДОУ прошло процедуру принятия и утверждения в соответствии с требованиями п.4.2 , 6.3 Устава МБДОУ Данное Положение размещено на сайте учреждения</p>	<p>Приложение № 2 Протокол Общего собрания (копия), Приказ об утверждении Положения об общем собрании (копия) , Положение об Общем собрании МБДОУ (копия) <a href="https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou</a></p>
1.4	<p>- приведение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствие с требованиями п.2.11 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155</p>	<p>Внесены изменения в Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ в соответствии с требованиями п.2.11 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 Основная образовательная программа дошкольного</p>	<p><a href="https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu/baevo/st-uzeevo/dou</a></p>

		образования размещена на сайте учреждения .	
1.5	<p>- размещение и обновление информации на официальном сайте МБДОУ в полном объеме (согласно требованиям ст.29 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. №252 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»),</p> <p>- приведение структуры официального сайта МБДОУ в соответствие с требованиями, определенными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014г. № 785 г. Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»</p>	<p>- структура сайта МБДОУ приведена в соответствие, внесены изменения в подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»;</p> <p>- в подразделе «Документы» размещены локальные нормативные акты и предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчет об исполнении таких предписаний;</p> <p>- подразделы «Руководство. Педагогический состав» и «Вакантные места» приведены в соответствие с требованиями;</p>	<p><a href="https://edu.tatar.ru/aksu_baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu_baevo/st-uzeevo/dou</a></p>
1.6	<p>Представление документов, подтверждающих создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников МБДОУ в соответствии с требованиями ст.28, 41 ФЗ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части приведения расписания занятий в соответствие с учебным планом МБДОУ, режимом дня</p>	<p>В сетку занятий МБДОУ внесены изменения в соответствии с учебным планом МБДОУ и режимом дня воспитанников МБДОУ</p>	<p>Приложение №4 Расписание НОД (копия), учебный план МБДОУ (копия), режим дня МБДОУ (копия).</p> <p><a href="https://edu.tatar.ru/aksu_baevo/st-uzeevo/dou">https://edu.tatar.ru/aksu_baevo/st-uzeevo/dou</a></p>

К отчету прилагаются **копии** следующих документов:

Приложение 1.Заявление о приеме, расписка в получении документов, приказ о зачислении (копии).

Приложение 2.Приказ об утверждении Положения об Общем собрании, Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров (копии), Протокол общего собрания (копия), Положение об Общем собрании, Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров (копии).

Приложение №3 Протокол педсовета о Принятии порядка и оснований перевода, отчисления обучающихся, порядка возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями, о Порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов (копия), приказ об утверждении локальных актов (копия)

Приложение №4. Расписание НОД МБДОУ, Учебный план МБДОУ, режим дня (копии),

Заведующий МБДОУ

«Староузеевский детский сад «Рябинушка»:

Л.Г. Питимирова